

## Facilitation à distance

*Renforcer l'impact de ses animations en ligne (classe virtuelle)*

### DESCRIPTION

Alors que les organisations fonctionnent de plus en plus en équipes cross-fonctionnelles et distribuées, les modalités d'animation sont amenées à évoluer. Aussi, comment aider les membres d'une équipe à contribuer collectivement aux sujets qui les impactent, à prendre des décisions collectives motivantes pour tous ? Et comment faire collaborer des équipes de cinq, dix, vingt, trente personnes, voire plus ?

Dans un contexte de développement accru du télétravail, la nécessité d'animer de plus en plus de réunions à distance introduit un nouveau niveau de complexité : comment préserver une dynamique de groupe, maintenir l'attention de tous, et susciter la participation ?

Cette formation vous permettra de faire évoluer l'animation de vos animations en donnant une plus grande part à la facilitation, en développant une culture collaborative et en faisant des outils du distanciel des alliés pour renforcer synergie et dynamique collective.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Optimiser l'efficacité de vos animations à distance grâce aux techniques de facilitation
- Apprendre à concevoir des animations spécifiquement pour le distanciel
- Expérimenter des méthodes et techniques de facilitation en ligne transposables pour le présentiel
- Savoir créer de l'interactivité et soutenir l'attention des participants dans la durée
- Tirer partie des atouts d'une animation en distanciel

### PUBLIC CIBLE

- Formateur occasionnel ou permanent
- Ingénieur pédagogique
- Responsable ou chargé de formation
- Toute personne amenée à concevoir et animer des animations en présentiel et à distance au sein de son entreprise, et désireuse de les rendre plus efficaces

### PRE-REQUIS

Disposer du matériel nécessaire à l'animation à distance (ordinateur et outil de visio-conférence).

### METHODE PEDAGOGIQUE

#### Classe à distance

Facilitation

Code :

**FACID**

Durée :

**2 jour(s) (14,00 heures)**

Exposés : **30.00 %**

Cas pratiques : **50.00 %**

Echanges d'expérience : **20.00 %**

#### Inter-entreprises :

Prochaines sessions disponibles [sur notre site web](#).

Tarif : 1 650,00 € HT / participant

#### Intra-entreprise :

Tarifs et dates sur demande.

Vous expérimenterez en alternance les postures de participants, animateurs et concepteurs de séquences de facilitation. Les méthodes que nous vous transférons sont celles que nous appliquons quotidiennement chez OCTO Technology au sein de nos propres équipes fonctionnant en mode autonome et agile, dans une philosophie d'amélioration continue permanente.

Les apprentissages se font sous la forme d'expérimentations et d'itérations, d'abord sur la base de cas fictifs, puis à partir des situations vécues ou de cas pratiques apportés par les participants.

L'animation alterne séquences pratiques, débriefing et apports pédagogiques, et méthodologiques. Cette formation est animée par des consultants OCTO Technology, coaches et facilitateurs qui assurent également la formation et l'accompagnement des collaborateurs en interne, ainsi que l'animation de rituels collectifs (rétrospectives, bilans de fin de mission, etc.).

#### **PROFIL DES INTERVENANTS**

Cette formation est dispensée par un·e ou plusieurs consultant·es d'OCTO Technology ou de son réseau de partenaires, expert·es reconnus des sujets traités.

Le processus de sélection de nos formateurs et formatrices est exigeant et repose sur une évaluation rigoureuse leurs capacités techniques, de leur expérience professionnelle et de leurs compétences pédagogiques.

#### **MODALITÉS D'ÉVALUATION ET FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION**

L'évaluation des acquis se fait tout au long de la session au travers des ateliers et des mises en pratique.

Afin de valider les compétences acquises lors de la formation, un formulaire d'auto-positionnement est envoyé en amont et en aval de celle-ci.

En l'absence de réponse d'un ou plusieurs participants, un temps sera consacré en ouverture de session pour prendre connaissance du positionnement de chaque stagiaire sur les objectifs pédagogiques évalués.

Une évaluation à chaud est également effectuée en fin de session pour mesurer la satisfaction des stagiaires et un certificat de réalisation leur

est adressé individuellement.

## PROGRAMME PEDAGOGIQUE DETAILLE

**Jour 1 - Identifier les atouts de la facilitation en vivant plusieurs expériences comme participant**

### **INTRODUCTION : IDENTIFIER LA VALEUR AJOUTÉE DE LA FACILITATION**

- Définir la facilitation et mesurer sa valeur ajoutée au sein des entreprises
- Différence entre animation et facilitation
- Différence entre facilitation en présentiel et à distance

### **EXPÉRIMENTER DES TECHNIQUES DE FACILITATION**

- Mobiliser l'attention et l'intérêt de l'ensemble des participants
- Faire émerger les points de vue de chacun
- Faire converger l'ensemble des participants sur des décisions collectives

### **IDENTIFIER LES FACTEURS CLÉS DE SUCCÈS DE VOS INTERVENTIONS**

- La posture de facilitateur
- Le design
- L'art du questionnement
- La gestion du temps
- L'adaptation en temps réel

### **LES OUTILS DE LA FACILITATION À DISTANCE**

- Découvrir les différents outils spécifiques de la facilitation à distance : visio et espace de travail
- Choisir l'outil collaboratif adapté (klaxoon, Miro, Mural, Microsoft Teams, Zoom, etc.)
- Savoir utiliser ces outils efficacement

### **BILAN DE LA JOURNÉE ET CLOTURE**

- Synthèse des apprentissages
- Lancer les travaux d'inter sessions : tester une technique de facilitation dans son quotidien opérationnel
- Exercice de clôture

**Jour 2 - Première demi-journée : “Designer une animation à distance”**

**INTRODUCTION ET RETOUR D'EXPÉRIENCE**

- Ce qui a changé
- Ce que j'ai pu mettre en place
- Les difficultés rencontrées

**DESIGNER SA PROCHAINE SESSION**

- Travailler un déroulé
- Les templates à disposition

**DÉCOUVRIR DES TECHNIQUES ET DES MÉTHODES**

- Développer la confiance et l'engagement au sein du groupe : inclusion, déclusion
- Maintenir la dynamique du groupe : energizer, gestion du rythme, diversification des outils
- Décider collectivement (ex : “Atelier du consensus”)
- Favoriser la créativité du groupe pour collecter des idées
- Apprécier la qualité de la réunion (ex: perfection game, ROTI)

**EXERCICE DE L'INTER-SESSION : CHACUN VIENT AVEC UNE DES MODALITÉS**

**Jour 2 - Deuxième demi-journée : “Diversifier ses modalités de facilitation et pratiquer”**

**ANIMER DES SESSIONS DE COURTE DURÉE (30 MIN À 2 HEURES) ET DÉCOUVRIR D'AUTRES MODALITÉS**

- Mises en pratique : “Expérimenter à tour de rôle une des techniques présentées lors de la session précédente”
- Recevoir des feedbacks et se construire de nouveaux repères d'animation
- Enrichir sa palette d'outils de facilitateur sur les thèmes évoqués

**BILAN ET CLOTURE DE LA FORMATION**

---

**Accessibilité**

L'inclusion est sujet important pour OCTO Academy.

Nos référent·es sont à votre disposition pour faciliter l'adaptation de votre formation à vos besoins spécifiques.

Pour les contacter : [academy.accessibilite@octo.com](mailto:academy.accessibilite@octo.com)